

# NIEUWSBRIEF

## VERGUNNINGVERLENING

### NATUUR EN LANDSCHAP



PROVINCIE :: UTRECHT

December 2023

Beste lezer,

Op 1 januari 2024 treedt de Omgevingswet in werking. In de nieuwsbrief vindt u deze keer daarom onderwerpen die betrekking hebben op de vergunningverlening onder de Omgevingswet. We kijken naar het overgangsrecht, de wijziging van de beslistermijnen en advies en instemming bij een flora- en fauna-activiteit. We nemen u mee in de afspraken rondom coördinatie bij een water-activiteit en hoe we omgaan met participatie (contact met anderen over de plannen). Verder betrekken we de omgevingsdiensten RUD en ODRU meer in het voortraject. Het werken met de nieuwe Omgevingswet zal voor ons allemaal wennen zijn. Daarom is het belangrijk om contact te houden en zo te zorgen voor een goede samenwerking.

#### OVERGANGSRECHT



Voor een soepele overgang van het huidige stelsel naar het nieuwe stelsel, is er [overgangsrecht](#). Lopende aanvraagprocedures worden afgerond op basis van het huidige recht.

Heeft u een aanvraag ingediend vóór de inwerkingtreding van de Omgevingswet? Dan blijft het oude recht van toepassing tot het besluit onherroepelijk is (wat betekent dat er geen bezwaar- en beroepsprocedures meer lopen).

Dient u een aanvraag in ná de inwerkingtreding van de Omgevingswet? Dan is het nieuwe recht van toepassing en wordt de aanvraag volledig via de instrumenten en regels van de Omgevingswet behandeld.

#### WIJZIGINGEN IN BESLISTERMIJNEN



De [reguliere procedure](#) (bestedingstermijn van 8 weken met mogelijkheid tot 6 weken verlenging) is het uitgangspunt in de Omgevingswet. Deze is van toepassing op een [enkelvoudige aanvraag](#), bijvoorbeeld voor toestemming voor een flora- en fauna-activiteit. En op vergunningaanvragen op basis van de [Omgevingsverordening provincie Utrecht](#). Bij een [meervoudige aanvraag](#) met daarin een flora- en fauna-activiteit is er advies en instemming nodig. In dat geval wordt de reguliere procedure verlengd met 4 weken. De [uitgebreide procedure](#) (bestedingstermijn 6 maanden en de mogelijkheid tot verlenging met redelijke termijn) is van toepassing op bijvoorbeeld een [enkelvoudige](#) Natura 2000-activiteit en op een [meervoudige aanvraag](#) met daarin een Natura 2000-activiteit. Het is belangrijk dat we de procedures goed organiseren, daar is tijd voor nodig. Bij de start gaan we daarom gebruikmaken van de verlenging en moeten initiatiefnemers ook bij de reguliere procedure rekening houden met een langere doorlooptijd.

## FLORA- EN FAUNA-ACTIVITEIT EN ADVIES EN INSTEMMING



Heeft u als gemeente voor een initiatiefnemer ecologisch advies nodig naar aanleiding van de conclusie van een vergunningenchecker met daarin een flora- en fauna-aspect? Neem dan voor dit ecologisch advies contact op met uw ecologisch deskundige of de omgevingsdienst ([RUD](#) of [ODRU](#)).

Doet de initiatiefnemer een aanvraag waarin ook toestemming voor een flora- en fauna-activiteit nodig is? Stuur dan via de samenwerkingsfunctionaliteit van het Omgevingsloket voor de flora- en fauna-activiteit een verzoek tot advies en instemming naar de provincie Utrecht.

Heeft de initiatiefnemer behoefte aan meer informatie over de inhoud van de aanvraag (benodigde stukken) voor een flora- en fauna-activiteit? Verwijs dan naar de [webpagina hierover van de provincie Utrecht](#).

## COORDINATIE BIJ EEN WATER-ACTIVITEIT



Heeft u een aanvraag ingediend bij het waterschap voor een omgevingsvergunning voor een water-activiteit (bijvoorbeeld het veranderen van een sloot) en tegelijkertijd bij de provincie een aanvraag voor een omgevingsvergunning voor een andere activiteit (bijvoorbeeld het dempen van die sloot)?

Dan is de [coördinatie-regeling](#) van toepassing. De provincie is in die situatie het coördinerend bestuursorgaan. Op deze manier krijgt u van het waterschap het besluit getoetst op de Waterschapsverordening en tegelijkertijd van de provincie het besluit getoetst op de [Omgevingsverordening provincie Utrecht](#) en/of regelgeving voor bijvoorbeeld flora- en fauna-activiteit en/of Natura 2000-activiteit.

## PARTICIPATIE



Participatie (contact met anderen over uw plannen) is een belangrijke pijler onder de Omgevingswet. De omgeving in een vroeg stadium bij een project betrekken, vergroot het draagvlak en voorkomt vaak bezwaren in een later stadium. De initiatiefnemer moet bij de aanvraag voor een omgevingsvergunning aangeven of en hoe aan participatie gedaan is en wat de resultaten zijn.

De aanvraag voor een omgevingsvergunning kan niet geweigerd worden als er niet aan participatie gedaan is. De bedoeling is om de initiatiefnemer te stimuleren na te denken over participatie.

Meer informatie over participatie vindt u op [deze webpagina](#).

## NIEUW INITIATIEF – VRAAG EERST ADVIES BIJ EEN ECOLOGISCH DESKUNDIGE VAN GEMEENTE, RUD OF ODRU



Bij een toestemmingsaanvraag (omgevingsvergunning of instemming) voor een flora- en fauna-activiteit moet er een flora- en fauna quickscan (ecologische quickscan) en eventueel een nader ecologisch onderzoek (natuurwaardenonderzoek) worden aangeleverd door de initiatiefnemer. De eerste check op deze stukken vindt plaats door de ecologisch deskundige van de gemeente of, indien van toepassing, door de ecologisch deskundige van de omgevingsdienst ([RUD](#) of [ODRU](#)). Op basis van deze eerste check bereidt u de toestemmingsaanvraag voor, door het opstellen van een activiteitenplan voor een flora- en fauna-activiteit. Schakel voor ondersteuning of het opstellen hiervan een ecologisch deskundige in. Zodra de conceptstukken voor de toestemmingsaanvraag gereed zijn, kunt u, indien gewenst, een vooroverleg bij de provincie aanvragen via [servicebureau@provincie-utrecht.nl](mailto:servicebureau@provincie-utrecht.nl). De toestemmingsaanvraag kan ook zonder vooroverleg ingediend worden.

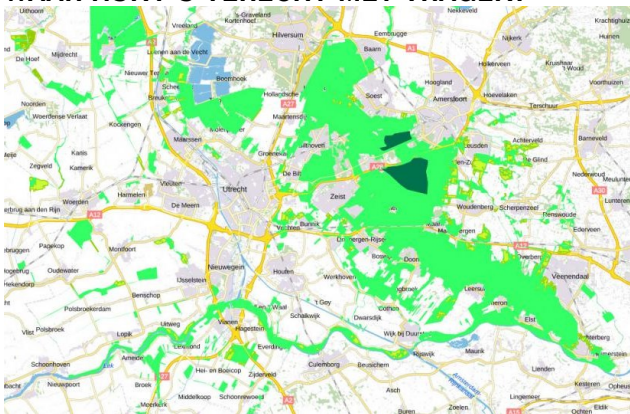
## WAT WIJZIGT ER IN DE LEGES (KOSTEN VOOR DE BEHANDELING VAN EEN AANVRAAG OF VERZOEK)?



Aan de behandeling van een aanvraag voor een toestemming kunnen kosten (leges) verbonden zijn. Deze leges stellen we jaarlijks vast. Onderaan de [Legesverordening provincie Utrecht](#) vindt u de meest recente versie van de tarieventabel.

Een verandering per 1 januari 2024 zijnde leges voor de behandeling van een verzoek om advies en instemming met een flora- en fauna-activiteit of met een Natura 2000-activiteit. Deze advies en instemming vervangt de huidige Verklaring van geen bedenkingen. De provincie stuurt voor de behandeling van het verzoek voor advies en instemming na afloop van de procedure een factuur naar de gemeente. De gemeente brengt de leges in rekening bij de initiatiefnemer.

## WAAR KUNT U TERECHT MET VRAGEN?



- [Helpdesk Omgevingsloket](#)
- [Wat staat waar in de nieuwe wet](#)
- [Van Activiteitenbesluit en Bor naar Bal](#)
- [Thema natuur](#)
- [Participatie \(contact met anderen over de plannen\)](#)
- [Veranderingen voor bedrijven](#)
- [Veranderingen voor inwoners](#)
- [Praktische informatie over de meest aangevraagde soorten toestemmingen bij de provincie Utrecht](#)
- [Actuele ontwikkelingen vergunningverlening](#)

U ontvangt deze nieuwsbrief van het team Vergunningverlening Natuur en Landschap van de provincie Utrecht omdat u destijds heeft aangegeven in deze nieuwsbrief geïnteresseerd te zijn. Of omdat u deze nieuwsbrief doorgestuurd heeft gekregen.

Wilt u zich afmelden of aanmelden voor deze nieuwsbrief? Stuur dan een e-mail naar [servicebureau@provincie-utrecht.nl](mailto:servicebureau@provincie-utrecht.nl).

We gebruiken uw e-mailadres alleen om u deze nieuwsbrief toe te sturen. [Bekijk onze privacyverklaring](#).